

Zarządzenie Nr 3/2026
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Augustowie
z dnia 11 lutego 2026 r.

w sprawie: **Zmian w Regulaminie Wynagradzania Powiatowego Urzędu Pracy w Augustowie**

Na podstawie art. 39 ust 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. 2024r., 1135 z późn. zm.) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U.2024.1638) oraz §.7 ust. 1 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Augustowie wprowadzonego Uchwałą Nr 340/57/2025 Zarządu Powiatu w Augustowie z dnia 30 czerwca 2025r., zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Wynagradzania Powiatowego Urzędu Pracy w Augustowie wprowadzonym Zarządzeniem Nr 10/2025 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Augustowie z dnia 02 lipca 2025r. wprowadza się zmiany w Załączniku nr 1 „Minimalne i maksymalne miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego”, który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz w Załączniku nr 4 „Szczegółowe znaczenie kryteriów oceny pracowników dotyczące przyznawania dodatku motywacyjnego”, który stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2026 roku.

DYREKTOR

Arta Ruzhystowicz

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 3/2026
Dyrektora Powiatowego Urzędu
Pracy w Augustowie
z dnia 11 lutego 2026 r.
stanowiący:

Załącznik nr 1
do Regulaminu wynagradzania
pracowników PUP w Augustowie

„Minimalne i maksymalne miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego”

Lp.	Kategoria zaszeregowania	Minimalne wynagrodzenie zasadnicze	Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze
1.	I	4 666	6 100
2.	II	4 680	6 300
3.	III	4 700	6 500
4.	IV	4 720	6 700
5.	V	4 740	6 900
6.	VI	4 760	7 200
7.	VII	4 780	7 700
8.	VIII	4 800	7 900
9.	IX	4 820	8 300
10.	X	4 840	8 700
11.	XI	4 870	9 000
12.	XII	4 940	9 300
13.	XIII	5 040	9 600
14.	XIV	5 150	9 900
15.	XV	5 250	10 100
16.	XVI	5 460	10 200
17.	XVII	5 670	10 500
18.	XVIII	5 880	10 800
19.	XIX	6 200	11 200
20.	XX	6 510	11 800

DYREKTOR

Anna Kozłowska

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 3/2026
Dyrektora Powiatowego Urzędu
Pracy w Augustowie
z dnia 11 lutego 2026 r.
stanowiący:

Załącznik nr 4
do Regulaminu wynagradzania
pracowników PUP w Augustowie

Szczegółowe znaczenie kryteriów oceny pracowników dotyczące przyznawania dodatku motywacyjnego

Dotyczy pracownika

Kryterium 1: Szczególne zaangażowanie pracownika w wykonywanie pracy oznacza

lp.	Kryterium szczegółowe	Możliwa punktacja	Uwagi
1.1	Inicjatywa w doskonaleniu pracy urzędu <ul style="list-style-type: none">• Proponowanie i wdrażanie rozwiązań usprawniających pracę urzędu• Aktywny udział w projektach, które poprawiają efektywność pracy urzędu• Wdrażanie dobrych praktyk, które przynoszą korzyści interesantom lub współpracownikom• Prowadzenie szkoleń lub warsztatów dla innych instytucji• Udział w konferencjach, targach pracy, dniach otwartych organizowanych przez urząd• Pomoc innym pracownikom w realizacji trudnych zadań• Gotowość do przejmowania dodatkowych obowiązków w sytuacjach awaryjnych (np. zastępstwa)• Dzielenie się wiedzą i doświadczeniem z mniej doświadczonymi pracownikami	0-14	
1.2	Gotowość do podejmowania dodatkowych zadań <ul style="list-style-type: none">• Realizacja obowiązków wykraczających poza standardowy zakres pracy, jeśli przynoszą one korzyść urzędowi• Uczestnictwo w pracach komisji, zespołach zadaniowych, grupach roboczych	0-16	
1.3	Dyspozycyjność i elastyczność <ul style="list-style-type: none">• Dostosowywanie się do zmieniających się potrzeb urzędu• Sprawne reagowanie na pilne zadania wymagające zaangażowania ponad standardowy czas pracy	0-17	
		Max 47	

Kryterium 2: Jakość wykonywanej pracy

lp.	Kryterium szczegółowe	Możliwa punktacja	Uwagi
2.1	Terminowość i rzetelność realizacji zadań <ul style="list-style-type: none">• Przestrzeganie terminów wynikających z przepisów i procedur• Unikanie opóźnień w rozpatrywaniu wniosków i wydawaniu decyzji• Liczba zwróconych lub poprawianych dokumentów z powodu błędów• Dokładność w prowadzeniu dokumentacji	0-12	

2.2	Zgodność z przepisami i procedurami <ul style="list-style-type: none"> • Poprawność merytoryczna decyzji i opracowywanych dokumentów • Przestrzeganie zasad wynikających z ustaw i wewnętrznych regulacji • Minimalna liczba uchyleń lub skarg związanych z błędami proceduralnymi 	0-10	
2.3	Jakość obsługi i efektywność pracy <ul style="list-style-type: none"> • Profesjonalizm i kultura osobista w kontakcie z innymi • Umiejętność wyjaśniania procedur i przepisów w sposób zrozumiały dla innych osób • Umiejętność efektywnego organizowania własnej pracy 	0-16	
		Max 38	

Kryterium 3: Podnoszenie kwalifikacji lub kompetencji zawodowych związanych z wykonywaną pracą

lp.	Kryterium szczegółowe	Możliwa punktacja	Uwagi
3.1	<ul style="list-style-type: none"> • Udział w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających w szkoleniu stacjonarnym lub on-line związanym bezpośrednio z zakresem zadań wykonywanych na stanowisku pracy lub udział w szkoleniu uzupełniającym wiedzę ogólną niezbędną pracownikowi powiatowego urzędu pracy 	0-5	
3.2	<ul style="list-style-type: none"> • Umiejętność wdrożenia pozyskanych podczas szkoleń umiejętności na swoim stanowisku pracy 	0-10	
		Max 15	

Suma punktów z trzech kryteriów:

Dokonujący oceny:

Ocena Dyrektora Urzędu Pracy:

Punktacja względem wysokości dodatku:

Max 100 pkt – 100 %

powyżej	25	pkt –	25%	wysokości maksymalnej dodatku
	26 - 30	pkt –	30%	wysokości maksymalnej dodatku
	31 - 40	pkt –	40%	wysokości maksymalnej dodatku
	41 - 50	pkt –	50%	wysokości maksymalnej dodatku
	51 - 60	pkt –	60%	wysokości maksymalnej dodatku
	61 - 70	pkt –	70%	wysokości maksymalnej dodatku
	71 - 80	pkt –	80%	wysokości maksymalnej dodatku
	81 - 90	pkt –	90%	wysokości maksymalnej dodatku
	91 - 100	pkt –	100%	wysokości maksymalnej dodatku


DYREKTOR
 Anna Rozmysłowicz