


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Mickiewicza 2 16-300 Augustów	<p style="text-align: center;">Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</p> <p style="text-align: center;">sporządzony na dzień: 31-12-2023 r.</p>	Adresat: Zarząd Powiatu w Augustowie
Numer identyfikacyjny REGON 790742333		<p style="text-align: center;">E4A77FEDD45141F4</p> 

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Alicja Brzezicka
(główny księgowy)

2024.03.12
rok mies. dzień

Anna Rozmysłowicz
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Alicja Brzezicka
(główny księgowy)

2024.03.12
rok mies. dzień

Anna Rozmysłowicz
(kierownik jednostki)

ZAŁĄCZNIK Nr 12
INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Powiatowy Urząd Pracy w Augustowie
1.2	siedzibę jednostki Augustów, ul. Mickiewicza 2
1.3	adres jednostki 16-300 Augustów, ul. Mickiewicza 2
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki realizacja zadań samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy (art. 9 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r.o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – t.j. Dz.U.2023.735 z późn.zm)
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdaniem finansowym objęto okres 01 styczeń – 31 grudzień 2023 rok
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe ----
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Księgi rachunkowe prowadzi się w siedzibie PUP z wykorzystaniem programu komp. SyriuszStd zgodnie z zasadą ciągłości i kontynuacji oraz zgodnie z zasadą memoriału, 2. Nie robi się rozliczeń międzyokresowych, 3. Nie stosuje się rezerw na przyszłe zobowiązania, 4. Dokonuje się odpisów amortyzacyjnych (metodą liniową wg. stawek podatkowych za okres całego roku) i aktualizujących, 5. Nie prowadzi się gospodarki magazynowej, 6. Jednorazowo poprzez przyjęcie w koszty umarza się książki, meble i dywany, pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości od 700 zł do 6000 zł, 7. Nie ujmuje się w ewidencji i nie dokonuje się odpisów amortyzacyjnych od pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych o wartości mniejszej niż 700 zł obciążając ich wartością koszty w momencie zakupu. 8. Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się w wysokości cen nabycia lub kosztów poniesionych na budowę lub ulepszenie, nieodpłatnie otrzymane – w wysokości ujętej w dokumentacji przekazania, 9. Należności przyjmuje się wg kwoty zapłaty pomniejszone o odpisy aktualizujące, środki pieniężne wg. wartości nominalnej, 10. Zobowiązania ocenia się wg. wartości do zapłaty, kapitały i fundusze wg. wartości nominalnej.
5.	inne informacje Jednostka nie ma ograniczonego czasu trwania działalności. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności. Nie

	istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Załącznik nr 1 „Zmiana wartości początkowej grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”, Załącznik Nr 2 „Zmiana stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych za 2023 rok”.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami -----
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych 0,00
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie 0,00
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu 0,00
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych 0,00
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) Załącznik nr 3 „Stan odpisów aktualizujących należności za 2023 rok”
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym -----
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat 0,00
b)	powyżej 3 do 5 lat 0,00
c)	powyżej 5 lat 0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego 0,00
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń 0,00

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń 0,00
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie ----
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie 0,00
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze Z tytułu świadczeń pracowniczych w roku 2023 wypłacono kwotę w wysokości: 2.472.173,17 zł – Załącznik Nr 4 „Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w 2023 roku”
1.16.	inne informacje ----
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów 0,00
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym 0,00
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie 0,00
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych 0,00
2.5.	inne informacje -----
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki -----

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alicja Brzezicka

.....
główny księgowy

12. MAR. 2024

.....
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Anna Rzeźnikowicz

.....
kierownik jednostki