

Zarządzenie Nr 11/2023
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Augustowie
z dnia 3 lipca 2023r.

w sprawie: **Zmiany Regulaminu Wynagradzania Powiatowego Urzędu Pracy w Augustowie**

Na podstawie art. 39 ust 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 530) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021r. poz. 1960 ze zm.) oraz § 18 pkt 2 Regulaminu Wynagradzania Powiatowego Urzędu Pracy w Augustowie zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Wynagradzania Powiatowego Urzędu Pracy w Augustowie wprowadzonym Zarządzeniem Nr 8/2009 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Augustowie z dnia 26 czerwca 2009r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się § 3 pkt 1), który otrzymuje brzmienie:
ustawie - oznacza to ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 530),
2. Zmienia się § 3 pkt 3), który otrzymuje brzmienie:
rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych wydane na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 2021 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2021r., poz.1960 ze zm.),
3. Wprowadza się nowy Załącznik Nr 1 do Regulaminu, który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Wprowadza się nowy Załącznik Nr 2 do Regulaminu, który stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Anna Rozmystowicz

Tabela nr 1 „Wymagania kwalifikacyjne dla pracowników Urzędu”.

Lp.	Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne	
		wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
Stanowiska kierownicze urzędnicze			
1.	Główny księgowy	według odrębnych przepisów	
2.	Kierownik działu	wyższe ²⁾	4
Stanowiska urzędnicze			
3.	Starszy informatyk	wyższe ²⁾	3
		średnie ³⁾	5
4.	Starszy inspektor powiatowy	wyższe ²⁾	3
		średnie ³⁾	5
5.	Inspektor powiatowy	wyższe ²⁾	-
		średnie ³⁾	3
6.	Informatyk urzędu	wyższe ²⁾	4
7.	Starszy inspektor	wyższe ²⁾	4
8.	Inspektor	wyższe ²⁾	3
		średnie ³⁾	5
9.	Starszy księgowy,	wyższe ²⁾	3
		średnie ³⁾	5
10.	Samodzielny referent	wyższe ²⁾	1
		średnie ³⁾	4
11.	Starszy referent, Księgowy,	wyższe ²⁾	-
		średnie ³⁾	2
12.	Referent	średnie ³⁾	1
13.	Doradca zawodowy	wyższe ²⁾	rok w zakresie poradnictwa zawodowego
14.	Doradca zawodowy - stażysta	wyższe ²⁾	-
		średnie ³⁾	1
15.	Specjalista do spraw rozwoju zawodowego	wyższe ²⁾	rok w zakresie organizacji szkoleń
16.	Specjalista do spraw rozwoju zawodowego - stażysta	wyższe ²⁾	-
		średnie ³⁾	1
17.	Specjalista do spraw programów	wyższe ²⁾	rok w zakresie przygotowania, realizacji i oceniania realizacji programów rynku pracy

18.	Specjalista do spraw programów -stażysta	wyższe ²⁾	-
		średnie ³⁾	1
19.	Pośrednik pracy	wyższe ²⁾	rok w zakresie pośrednictwa pracy
20.	Pośrednik pracy - stażysta	wyższe ²⁾	-
		średnie ³⁾	1
21.	Specjalista do spraw rejestracji	wyższe ²⁾	1
		średnie ³⁾	2
22.	Specjalista do spraw ewidencji i świadczeń, specjalista do spraw analiz rynku pracy, specjalista do spraw aktywizacji, specjalista do spraw rejestracji	wyższe ²⁾	1
		średnie ³⁾	2
23.	Referent do spraw: rejestracji, ewidencji i świadczeń, analiz rynku pracy, aktywizacji	średnie ³⁾	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi			
24.	Sekretarka,	średnie ³⁾	-
25.	Pomoc administracyjna (biurowa)	zasadnicze ⁴⁾	-
26.	Kierowca samochodu osobowego	według odrębnych przepisów	
27.	Robotnik gospodarczy (magazynowy),	podstawowe ⁵⁾	-
28.	Sprzątaczką	podstawowe ⁵⁾	-

¹⁾ Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.

²⁾ Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023r. poz. 742 i 1088), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴⁾ Wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵⁾ Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

DYREKTOR

Anna Rozmysłowicz

Tabela Nr 2 „Zaszeregowanie stanowisk pracy oraz stawki dodatku funkcyjnego”

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego
Stanowiska kierownicze urzędnicze			
1.	Główny księgowy	XV	8
2.	Kierownik działu	XIII	6
Stanowiska urzędnicze			
3.	Starszy informatyk	XI	-
4.	Starszy inspektor powiatowy	XI	-
5.	Inspektor powiatowy	X	-
6.	Starszy inspektor	XIII	-
7.	Informatyk urzędu	XIII	-
8.	Inspektor	XI	-
9.	Samodzielny referent	X	-
10.	Starszy księgowy	XI	-
11.	Starszy referent	IX	-
12.	Księgowy	IX	-
13.	Referent	VIII	-
14.	Doradca zawodowy	XIII	-
15.	Doradca zawodowy - stażysta	X	-
16.	Specjalista do spraw rozwoju zawodowego	XIII	-
17.	Specjalista do spraw rozwoju zawodowego - stażysta	X	-
18.	Specjalista do spraw programów	XIII	-
19.	Specjalista do spraw programów - stażysta	X	-
20.	Pośrednik pracy	XIII	-
21.	Pośrednik pracy - stażysta	X	-
22.	Specjalista do spraw ewidencji i świadczeń, specjalista do spraw analiz rynku pracy, specjalista do spraw aktywizacji, specjalista do spraw rejestracji	X	-
23.	Referent do spraw: rejestracji ewidencji i świadczeń, analiz rynku pracy, aktywizacji	VIII	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi			
24.	Sekretarka,	VII	-
25.	Pomoc administracyjna (biurowa)	IV	-
26.	Kierowca samochodu osobowego	VI	-
27.	Robotnik	II	-
28.	Sprzątaczką	II	-

Tabela Nr 3 „Minimalne i maksymalne miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego”

Lp.	Kategoria zaszeregowania	Minimalne wynagrodzenie zasadnicze	Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze
1.	I	3300	4460
2.	II	3350	4580
3.	III	3400	4700
4.	IV	3450	4820
5.	V	3500	4940
6.	VI	3550	5180
7.	VII	3600	5540
8.	VIII	3650	5780
9.	IX	3700	6020
10.	X	3800	6380
11.	XI	3900	6740
12.	XII	4000	7064
13.	XIII	4100	7388
14.	XIV	4200	7532
15.	XV	4300	7676
16.	XVI	4400	8060
17.	XVII	4600	8300
18.	XVIII	4800	8600
19.	XIX	5000	9020
20.	XX	5200	9380

DYREKTOR

Anna Rozmysłowicz